

II ENCONTRO DO PIBID E PRP UNIFESSPA

TUTORIAL CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO (OU DE ALUNO QUE NÃO POSSUI MAIS VÍNCULO COM A UNIFESSPA) NO SISTEMA SIGEVENTOS

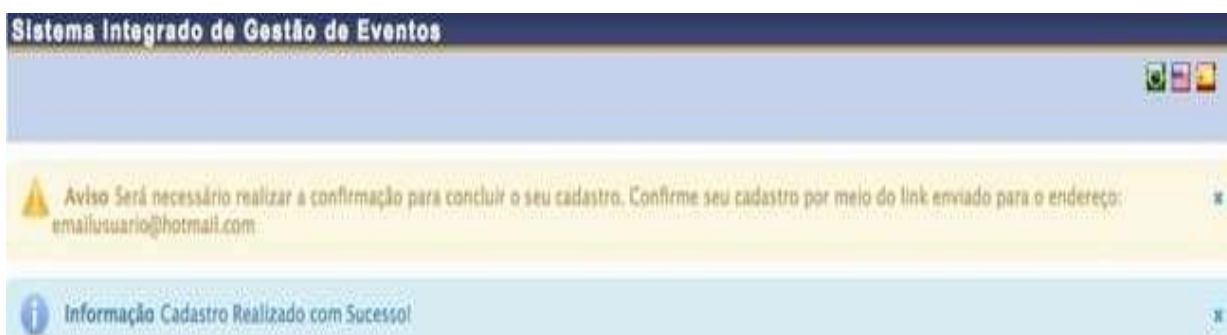
1º Passo: Para realizar inscrição nos eventos, é necessário estar cadastrado no SIGEventos. Para realizar o autocadastro, clique no link: <https://sigeventos.unifesspa.edu.br/sigeventos/login.xhtml>. Em seguida, marque a opção “Sem vínculo” e clique em “Cadastrar-se”.

2º Passo: Preencha os campos solicitados no **Formulário de Cadastro para Usuários Externos** e clique em cadastrar.

INSTITUIÇÃO	
Instituição/Empresa:	<input type="text"/>
DADOS PARA CONTATO	
Telefone:	<input type="text"/> (xx) xxxxx-xxxx
Celular:	<input type="text"/> (xx) xxxxx-xxxx
DADOS DE ENDEREÇO	
CEP:	<input type="text"/>
Endereço:	<input type="text"/>
Número:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
UF:	Acre <input type="text"/> Município: <input type="text" value="-- Selecione --"/>
AUTENTICAÇÃO	
E-mail:	<input type="text"/>
Confirmação de E-mail:	<input type="text"/>
Senha:	<input type="password"/>
Confirmação de Senha:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

3º Passo: Aparecerá a mensagem, conforme imagem abaixo, mostrando a confirmação da realização do cadastro. Para ativar seu cadastro, é necessário acessar o e-mail informado e clicar no link enviado. Depois de ter confirmado que seu cadastro foi realizado com sucesso, então será possível **you realize your individual registration in the subevent you intend to register in SigEventos, FOLLOWING THE INSTRUCTIONS OF THE FOLLOWING PAGES.**

Observação: todos os participantes do evento deverão fazer suas inscrições no SigEventos, pois somente através das inscrições e do preenchimento das listas de presença nos momentos do evento os participantes terão direito ao certificado com a carga horária na qual participou no evento.



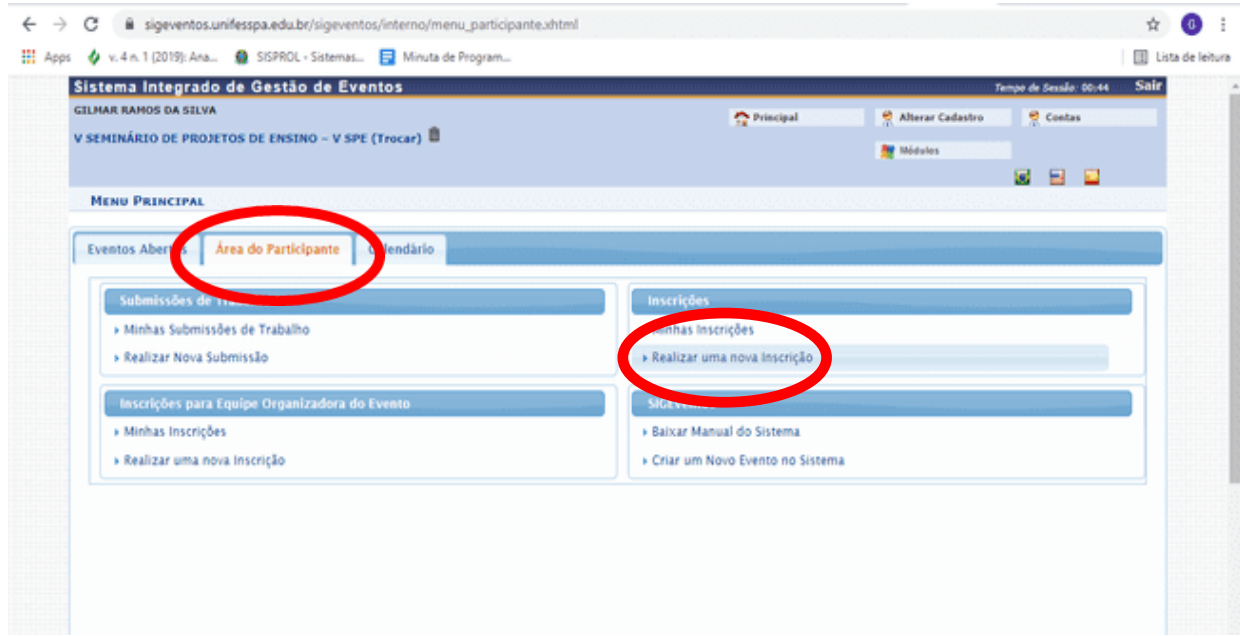
Realizados os passos acima, você poderá acessar o sistema e realizar a **INSCRIÇÃO NO EVENTO**:
VEJA OS PASSOS A SEGUIR PARA SE INSCREVER NO EVENTO:

1º Passo da Inscrição: clique no link <https://sigeventos.unifesspa.edu.br/sigeventos/login.xhtml>.

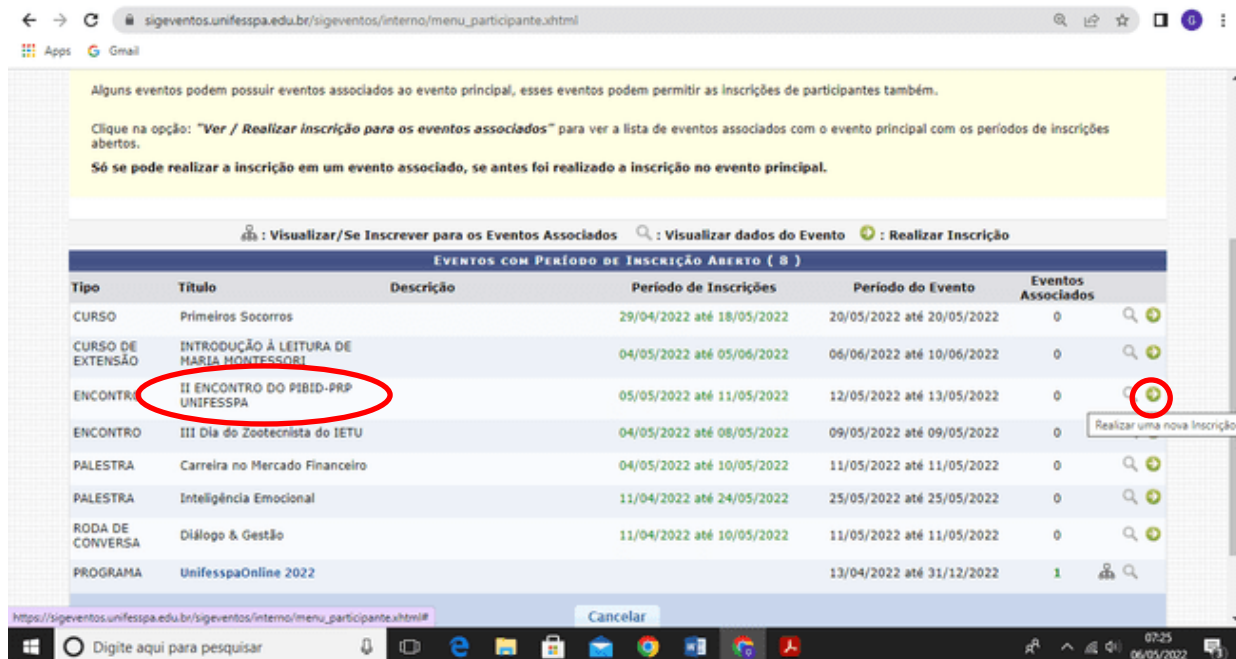
2º Passo da Inscrição: Marque a opção “Sem vínculo”, digite o e-mail ou CPF e senha cadastrados e clique em “Entrar”.

3º Passo da Inscrição: Acesse o ícone módulos e em seguida a área do participante;

4º Passo da Inscrição: na aba “Área do Participante”, acesse “Realizar uma nova inscrição”



5º Passo da Inscrição: Localize o evento e CLIQUE NA SETA VERDE que aparece ao final da linha com o nome do evento;



6º Passo da Inscrição: Marque o seu tipo de participação no evento, considerando as opções (Apresentador, Organizador, Ouvinte, Palestrante) e clique em “Inscrever-se”:

ÁREA DO PARTICIPANTE > INSCRIÇÃO PARA O EVENTO

Esse é o formulário para realizar a inscrição para participar do evento **II ENCONTRO DO PIBID-PRP UNIFESSPA**

DADOS DA INSCRIÇÃO

EVENTO SELECIONADO

Evento: II ENCONTRO DO PIBID-PRP UNIFESSPA
 Tipo do Evento: ENCONTRO
 Período do Evento: 12/05/2022 a 13/05/2022 (Evento Ativo)

Quantidade de Vagas: 400
 Quantidade de Inscritos: 9
 Vagas Restantes: 391

INSTRUÇÕES

Tipo de Participação no Evento:

APRESENTADOR ORGANIZADOR OUVINTE PALESTRANTE

* Campos de preenchimento obrigatório.

7º Passo da Inscrição: Visualize no canto superior esquerdo da tela do computador a confirmação: “Inscrição realizada com sucesso” e imprima ou salve o comprovante da submissão.

V SEMINÁRIO DE PROJETOS DE ENSINO - V SPE (Trocar)

Informação Inscrição Realizada com Sucesso.

ÁREA DO PARTICIPANTE > GERENCIAR MINHAS INSCRIÇÕES

Comprovante

Data Cadastro: 05/10/2021 14:50:29
 Código de Verificação: 80087#7693789#4638086
 Imprima ou salve esse comprovante. Ele é a garantia que você realizou essa operação.

Caro usuário,
 Esta operação permite o gerenciamento das suas inscrições nos eventos do sistema.

Alguns eventos podem exigir a validação do responsável para que sua inscrição seja aprovada. Caso o evento possua pagamento pelas inscrições, a validação só poderá ser feita após a inscrição ter sido paga.

INSTRUÇÕES EMISSÃO CERTIFICADOS

A emissão de certificados para o evento só estará disponível após a realização do evento. A partir do momento da confirmação da inscrição e antes que os certificados estejam disponíveis, será disponibilizada apenas uma declaração de inscrição do evento.

AGRADECEMOS PELA PARTICIPAÇÃO!

EXCELENTE EVENTO!